"no habia tenido la oportunidad de agradecerle por la reunión que hizo con los docentes, se evidencia su buen trabajo, yo no hablo mucho pero observo y evidencio su buen trabajo" la Profesional de apoyo le da las gracias. La rectora indica que no hay ningun problema que nos vemos el martes 17 de marzo con el cronograma normal

Powered by CamScanner

DEPARTAMENTO DE
RISARALDA

SECRETARIA DE EDUCACIÓN
DEPARTAMENTAL
GESTION DE SERVICIO EDUCATIVO
GESTIÓN DE SERVICIO DE COBERTURA
EDUCATIVA
ACTA DE REUNIÓN

NOMBRE DEL COMITÉ / REUNIÓN

ACTA No 3

Lugar: IE Sagrada Familia
Fecha: 3 / Marz / 26
Hora: 12:30 PM

Personas citadas
- Rectora
- Profesional de apoyo

Asistentes
- Rectora
- Profesional de apoyo

ORDEN DEL DIA
- Socializar con la rectora que el día martes 10 de marzo, no se realizara la AT
- Acordar día para realizar la AT

DESARROLLO
Se le indica a la rectora que la profesional de apoyo no asistirá el 10 de Marzo por lo tanto llegan a la conclusión de realizar Jornada el día Martes 17 de Marzo de manera normal, la Rectora indica que no es el tiempo que se trabaja, y refiere lo Siguiente:

Powered by CamScanner

COMPROMISOS / RESPONSABLE / FECHAS PREVISTAS

1. Seguir comprometida con mi trabajo para continuar gestionando y ayudando en los procesos.

FIRMA DE ASISTENTES: Opcional o adjuntar Listado de Asistencia Reuniones Interna ó Reuniones Externas) / Si va adjuntar el Listado, eliminar este campo.

NOMBRE	FIRMA

FIRMA (RESPONSABLE REUNIÓN)
Cargo

FIRMA (PERSONA QUE ELABORA)
Cargo
Elaboró(JALH)

Gobernación de Risaralda. NIT. 891 480 085-7
Calle 19 No 13 - 17 Pereira- Risaralda
PBX. +(57) (606) 3398300 - 01 8000 916 078
contactenos@risaralda.gov.co - www.risaralda.gov.co

Powered by CamScanner